



SVEUČILIŠTE U SPLITU

FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, STROJARSTVA I BRODOGRADNJE



STATUT

Split, travanj 2023.

SADRŽAJ

| | | |
|-------------|--|-----------|
| I. | OPĆE ODREDBE | 3 |
| 1. | Predmet normiranja | 3 |
| 2. | Osnivanje i status Fakulteta..... | 3 |
| 3. | Obilježja Fakulteta | 4 |
| 4. | Nepovredivost Fakulteta | 4 |
| 5. | Zastupanje i predstavljanje..... | 4 |
| 6. | Djelatnost Fakulteta | 4 |
| II. | USTROJSTVO FAKULTETA | 5 |
| 1. | Zavodi | 5 |
| 2. | Katedra općih predmeta..... | 6 |
| 3. | Katedre unutar zavoda | 6 |
| 4. | Centar za informacijsku podršku | 7 |
| 5. | Knjižnica | 7 |
| 6. | Dekanat..... | 7 |
| III. | TIJELA FAKULTETA..... | 7 |
| 1. | Dekan | 8 |
| 2. | Prava i obveze dekana | 8 |
| 3. | Izbor dekana | 8 |
| 4. | Spriječenost dekana u obavljanju dužnosti | 10 |
| 5. | Prestanak mandata dekana | 10 |
| 6. | Razrješenje dekana | 11 |
| 7. | Prodekani..... | 11 |
| 8. | Izbor prodekana..... | 11 |
| 9. | Prestanak mandata prodekana prije isteka vremena na koji je izabran | 12 |
| 10. | Razrješenje prodekana | 12 |
| 11. | Fakultetsko vijeće | 12 |
| 12. | Djelokrug rada Fakultetskog vijeća..... | 13 |
| 13. | Način rada i odlučivanja Fakultetskog vijeća..... | 14 |
| 14. | Pravo suspenzivnog veta | 14 |
| 15. | Radna tijela Fakultetskoga vijeća | 15 |
| 16. | Kolegij Fakulteta | 15 |
| IV. | STUDIJI | 15 |
| 1. | Sveučilišni studij..... | 16 |
| 1.1. | Sveučilišni prijediplomski studij..... | 16 |
| 1.2. | Sveučilišni diplomski studij | 16 |
| 1.3. | Doktorski studij..... | 16 |
| 1.4. | Sveučilišni specijalistički studij | 17 |
| 2. | Stručni studij | 17 |
| 2.1. | Stručni prijediplomski studij | 17 |
| 3. | Združeni studij | 17 |
| 4. | Cjeloživotno učenje, izvođenje programa koji se ne smatraju studijem i razlikovne obveze u studijskim programima | 17 |
| 5. | Ustroj i izvedba studija | 18 |
| 5.1. | Studijski program..... | 18 |
| 5.2. | Izvedbeni plan..... | 18 |
| 5.3. | Akadska godina..... | 18 |
| 5.4. | Oblici ostvarivanja studija..... | 18 |
| 5.5. | Ispiti | 19 |

| | | |
|--------------|--|-----------|
| 5.6. | Završetak studija..... | 19 |
| 5.7. | Isprave o završenim studijima | 19 |
| 5.8. | Oduzimanje stručnog ili akademskog naziva i stupnja | 20 |
| V. | STUDENTI | 20 |
| 1. | Status, prava i obveze studenata..... | 20 |
| 2. | Evidencije i informacijski sustav o osobnim podacima studenata | 20 |
| 3. | Studentsko vrednovanje..... | 20 |
| 4. | Prestanak statusa studenta | 20 |
| 5. | Studentski zbor | 21 |
| VI. | ZAPOSLENICI..... | 21 |
| 1. | Radna mjesta | 21 |
| 2. | Izbor odnosno reizbor na znanstveno – nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta..... | 21 |
| 3. | Vrednovanje rada suradnika..... | 21 |
| 4. | Slobodna studijska godina..... | 22 |
| 5. | Rad zaposlenika izvan Fakulteta | 22 |
| 6. | Naslovni nastavnici i suradnici..... | 22 |
| 7. | Počasni naslov professor emeritus..... | 22 |
| 8. | Prestanak ugovora o radu i zamjena nenazočnog zaposlenika..... | 22 |
| 9. | Prava nastavnika i znanstvenika imenovanih na rukovodeće dužnosti | 22 |
| 10. | Mirovanje rokova i produljenje ugovora o radu..... | 23 |
| 11. | Etičko povjerenstvo | 23 |
| 12. | Stegovna odgovornost..... | 23 |
| VII. | FINANCIRANJE FAKULTETA | 23 |
| 1. | Izvor financiranja i raspolaganje sredstvima Fakulteta | 23 |
| VIII. | JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA..... | 24 |
| 1. | Javnost rada | 24 |
| 2. | Poslovna tajna | 24 |
| IX. | OPĆI AKTI FAKULTETA | 25 |
| X. | PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE..... | 25 |
| 1. | Usklađivanje općih akata i reguliranje posebnih pitanja..... | 25 |
| 2. | Završne odredbe..... | 26 |

Na temelju članka 19. stavka 3. točke 2. i članka 109. stavka 1. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22 te članka 59. stavka 3. točke 2. Statuta Sveučilišta u Splitu, Fakultetsko vijeće Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu, na svojoj sjednici održanoj dana 2023. godine donijelo je

S T A T U T

FAKULTETA ELEKTOTEHNIKE, STROJARSTVA I BRODOGRADNJE U SPLITU

I. OPĆE ODREDBE

1. Predmet normiranja

Članak 1.

- (1) Ovim se Statutom, u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (u daljnjem tekstu: Zakon), Statuta Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Statut Sveučilišta) i drugih propisa uređuje ustrojstvo, djelatnost i poslovanje Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet), ovlasti i način odlučivanja fakultetskih tijela, ustrojavanje i izvođenje studija, status nastavnika, znanstvenika, suradnika i drugih zaposlenika, status studenata te druga pitanja značajna za djelatnost i poslovanje Fakulteta.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

2. Osnivanje i status Fakulteta

Članak 2.

- (1) Elektrotehnički fakultet u Splitu, pravni prednik Fakulteta, osnovan je temeljem Zakona o osnivanju elektrotehničkog fakulteta u Splitu koji je Sabor SR Hrvatske usvojio 7. srpnja 1960. godine. Zakonom je predviđeno da novi fakultet djeluje kao potpuno samostalna i nezavisna ustanova u sastavu Sveučilišta u Zagrebu. Godine 1971. promijenjen je naziv Fakulteta u Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu, a od 1974. godine Fakultet je u sastavu Sveučilišta u Splitu.
- (2) Fakultet je visoko učilište u sastavu Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Sveučilište) koje ustrojava i izvodi sveučilišne i stručne studije te razvija znanstveni i stručni rad u znanstvenom i stručnom području tehničkih znanosti - poljima elektrotehnike, strojarstva, brodogradnje, računarstva i temeljnih tehničkih znanosti te s tim područjem povezanih sadržaja matematike i fizike.
- (3) Fakultet je pravna osoba sa statusom javne ustanove, koja se upisuje u sudski registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Splitu i Upisnik visokih učilišta koje vodi ministarstvo nadležno za poslove znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (4) Fakultet se rukovodi načelima akademske samouprave i akademskih sloboda u skladu s Ustavom i Zakonom.
- (5) Puni naziv pod kojim Fakultet posluje je: Sveučilište u Splitu, Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje. Skraćeni naziv pod kojim Fakultet posluje je: Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu.
- (6) Akronim Fakulteta je FESB.
- (7) U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama Fakultet može, uz naziv koji je upisan u sudski registar ustanova, koristiti i naziv na engleskom jeziku: University of Split, Faculty of Electrical Engineering, Mechanical Engineering and Naval Architecture.

- (8) Sjedište Fakulteta je u Splitu, Ulica Ruđera Boškovića 32.
- (9) Fakultet obilježava Dane Fakulteta. Razdoblje svečanog obilježavanja Dana Fakulteta određuje dekan.

3. Obilježja Fakulteta

Članak 3.

- (1) Fakultet ima suhi žig, pečat, logotip i zastavu. Žig i pečat kružnog su oblika, promjera 38 mm, s grbom Republike Hrvatske u središtu, natpisom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu: "Republika Hrvatska" u gornjem dijelu oboda, „Sveučilište u Splitu“ u donjem dijelu oboda, a u unutarnjem krugu „Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje“. Sadržaj i oblik logotipa i zastave Fakulteta detaljno se uređuju općim aktom.
- (2) Pečat promjera 25 mm, istog sadržaja, rabi se u slučajevima kada je uporaba većeg nepodesna.
- (3) Žigom i pečatom, iz stavka 1. i 2. ovoga članka, ovjeravaju se javne isprave koje izdaje Fakultet.
- (4) Broj žigova i pečata, način njihova korištenja i čuvanja određuje dekan.

4. Nepovredivost Fakulteta

Članak 4.

- (1) Prostor Fakulteta je nepovrediv.
- (2) Nadležna državna tijela i tijela državne uprave na prostoru Fakulteta mogu uredovati samo uz suglasnost dekana ili na temelju odluke nadležnog suda ili ako postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi ili opasnost za imovinu veće vrijednosti.
- (3) Državna tijela i tijela državne uprave ovlaštena obavljati inspekcijski nadzor mogu djelovati na prostoru Fakulteta bez suglasnosti dekana, u skladu s propisima kojima se uređuje obavljanje inspekcijskog nadzora.
- (4) Pretraga prostora Fakulteta može se poduzeti i bez nazočnosti dekana odnosno osobe koju on odredi, samo ako se oni bez opravdanog razloga nisu odazvali pravodobnom pozivu.

5. Zastupanje i predstavljanje

Članak 5.

- (1) Dekan je čelnik Fakulteta s ovlastima i obvezama ravnatelja ustanove. Dekan predstavlja i zastupa Fakultet.
- (2) Dekan je ovlašten poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u okviru ovlasti danih Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.
- (3) Dekana Fakulteta u slučaju nenazočnosti zamjenjuje jedan od prodekana kojega on odredi.
- (4) Dekan može, u granicama svojih ovlasti, dati punomoć za zastupanje Fakulteta drugoj osobi. Sadržaj i opseg punomoći određuje dekan.

6. Djelatnost Fakulteta

Članak 6.

- (1) Temeljna djelatnost Fakulteta je visokoobrazovni nastavni, znanstveno-istraživački, razvojni i stručni rad iz područja tehničkih znanosti - znanstvenih polja elektrotehnike, strojarstva, brodogradnje, računarstva i temeljnih tehničkih znanosti te s tim područjem povezanih sadržaja matematike i fizike.
- (2) U okviru temeljne djelatnosti Fakultet ustrojava i izvodi nastavu na sveučilišnim i stručnim studijima.

- (3) U okviru područja svoje djelatnosti Fakultet obavlja poslove nadzora i izrade znanstvenih i stručnih projekata, razvoj i izradu uređaja i konstrukcija, ispitivanja, mjerenja i stručne ekspertize, studije i elaborate, kontrolu tehničke dokumentacije, izradu atesta i stručnih vještačenja, obavlja djelatnost energetskog certificiranja i energetskog pregleda zgrade, obavlja poslove nadzora, projektiranja, savjetovanja i upravljanja, izdavačke djelatnosti, informatičke djelatnosti, ustrojava i izvodi programe cjeloživotnog obrazovanja i stručnog usavršavanja te obrazovanja odraslih.
- (4) Fakultet može obavljati i druge djelatnosti bez upisa u sudski registar u manjem opsegu koje služe unapređivanju registrirane djelatnosti i pridonose iskorištenju prostornih i kadrovskih kapaciteta i opreme.

Članak 7.

- (1) Osim djelatnosti iz članka 6. ovog Statuta zadaće Fakulteta obuhvaćaju: razvijanje svih oblika znanstvenog rada u okviru svoje djelatnosti, uvođenje studenata u metodologiju znanstvenog rada u znanstvenim poljima u okviru svoje djelatnosti, skrb za osposobljavanje znanstvenog i nastavnog podmlatka te za usavršavanje zaposlenika u odgoju i obrazovanju, suradnju s drugim ustanovama i organizacijama na unapređivanju znanosti, suradnja s drugim visokim učilištima radi razvijanja i unapređenja temeljne djelatnosti Fakulteta, predlaganje programa obrazovne i znanstvene djelatnosti, održavanje i razvoj međunarodne znanstvene i nastavne suradnje, koordiniranje rada svojih znanstveno-nastavnih jedinica te skrb za znanstveno i stručno usavršavanje svojih zaposlenika.
- (2) Svoje zadatke Fakultet ostvaruje: nastavom organiziranom na znanstvenim i stručnim načelima, teorijskim i primijenjenim znanstvenim radom i uključivanjem u znanstvene projekte te suradnjom s drugim visokim učilištima, ustanovama i organizacijama, organiziranjem praktičnog terenskog rada, stručnih ekskurzija, mentorskog rada i konzultacija i sličnih aktivnosti, objavljivanjem znanstvenih i stručnih publikacija, organiziranjem znanstvenih i stručnih skupova i provođenjem drugih prikladnih oblika stručnog i znanstvenog djelovanja svojih zaposlenika.

Članak 8.

- (1) Nastava na Fakultetu izvodi se na hrvatskom jeziku.
- (2) Temeljem odluke Fakultetskog vijeća Senat Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Senat) predlaže Agenciji za znanost i visoko obrazovanje izvođenje studijskog programa na stranom jeziku.

II. USTROJSTVO FAKULTETA

Članak 9.

- (1) Radi učinkovitosti djelovanja Fakultet ima unutrašnju podjelu na ustrojbene jedinice prema nastavnom i znanstveno-istraživačkom radu te administrativno-tehničkom procesu rada.
- (2) Ustrojbene jedinice Fakulteta su zavodi, katedre unutar zavoda, Katedra općih predmeta, Centar za informacijsku podršku, Knjižnica i Dekanat.
- (3) Odluku o osnivanju ili ukidanju ustrojbenih jedinica donosi Fakultetsko vijeće.
- (4) Popis i opis poslova ustrojbenih jedinica Fakulteta, te popis radnih mjesta i uvjeta koje trebaju ispunjavati zaposlenici na tim radnim mjestima, propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju.

1. Zavodi

Članak 10.

- (1) Zavod je znanstveno-nastavna ustrojvena jedinica koja ustrojava i izvodi nastavu te znanstveni i stručni rad iz znanstvenih polja za koja je ustrojena.
- (2) Zavodi Fakulteta su:
 - Zavod za elektroenergetiku (akronim ZEN),
 - Zavod za elektroniku i računarstvo (akronim ZER),
 - Zavod za matematiku i fiziku (akronim ZMF),
 - Zavod za proizvodno strojarstvo (akronim ZPS),
 - Zavod za strojarstvo i brodogradnju (akronim ZSB).

Članak 11.

- (1) Rad zavoda koordinira vijeće zavoda. Vijeće zavoda je nastavničko vijeće zavoda, a njegovi članovi su svi nastavnici na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (2) Djelokrug, način rada i odlučivanja vijeća zavoda uređuje se Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća i vijeća zavoda.

Članak 12.

- (1) Radom zavoda rukovodi predstojnik zavoda. Predstojnik zavoda ima pravo i dužnost izdavati naloge pojedinim zaposlenicima ili skupini zaposlenika za izvršavanje određenih poslova u skladu s općim aktima Fakulteta.
- (2) Predstojnika zavoda, na prijedlog vijeća zavoda, imenuje Fakultetsko vijeće. Za predstojnika zavoda može biti imenovan nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog profesora, redovitog profesora ili redovitog profesora u trajnom izboru.
- (3) U odsutnosti predstojnika zavoda njegovu dužnost obavlja zamjenik predstojnika zavoda.
- (4) Zamjenika predstojnika zavoda, na prijedlog izabranog predstojnika, potvrđuje vijeće zavoda. Za zamjenika predstojnika zavoda može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (5) Mandat predstojnika zavoda traje tri godine i ista osoba može biti birana za predstojnika zavoda najviše dva puta uzastopce.
- (6) Mandat zamjenika predstojnika zavoda traje koliko i mandat predstojnika zavoda na čiji je prijedlog izabran, a nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno izabrana za zamjenika predstojnika zavoda.

2. Katedra općih predmeta

Članak 13.

- (1) Katedra općih predmeta ustrojava i održava nastavu iz predmeta općih sadržaja.
- (2) Radom Katedre rukovodi šef Katedre, a za šefa Katedre može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog, redovitog ili redovitog profesora u trajnom izboru.
- (3) Šefa Katedre imenuje Fakultetsko vijeće temeljem prijedloga članova Katedre na mandat od četiri godine.
- (4) Postupak izbora šefa Katedre uređuje se Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća i vijeća zavoda.

3. Katedre unutar zavoda

Članak 14.

- (1) Katedre unutar zavoda se ustrojavaju kao uže ustrojbene jedinice unutar zavoda, a osniva ih Fakultetsko vijeće temeljem prijedloga zavoda.

- (2) Katedra unutar zavoda, kao uža ustrojbeno jedinica, obavlja dio poslova iz djelatnosti zavoda.
- (3) Katedrom unutar zavoda rukovodi šef katedre, a za šefa katedre može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog, redovitog ili redovitog profesora u trajnom izboru.
- (4) Šefa katedre imenuje Fakultetsko vijeće temeljem prijedloga zavoda na mandat od četiri godine.
- (5) Postupak izbora šefa katedre uređuje se Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća i vijeća zavoda.
- (6) Osnivanje katedre uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju.

4. Centar za informacijsku podršku

Članak 15.

- (1) Centar za informacijsku podršku je ustrojbeno jedinica Fakulteta koja ustrojava i objedinjuje poslove u svezi uporabe informacijske i komunikacijske tehnologije za potrebe nastavne, znanstveno-istraživačke, stručne i poslovne djelatnosti Fakulteta.
- (2) Zadaće i ustroj Centra za informacijsku podršku propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustroju.

5. Knjižnica

Članak 16.

- (1) Knjižnica je posebna ustrojbeno jedinica koja prikuplja, obrađuje i daje na uporabu nastavnicima i studentima literaturu, časopise i informacije potrebne za znanstveno-nastavnu i stručnu djelatnost Fakulteta i tako doprinosi razvoju odgojno-obrazovnog i znanstveno-istraživačkog rada.
- (2) Zadaće i ustroj Knjižnice propisuju se Pravilnikom o unutarnjem ustroju.

6. Dekanat

Članak 17.

- (1) Dekanat Fakulteta je ustrojbeno jedinica koja obavlja pravne, izvršne, administrativne, financijsko-materijalne, tehničke i pomoćne poslove Fakulteta.
- (2) Dekanat obuhvaća sljedeće stručne službe:
 - Pravna služba,
 - Studentska služba,
 - Financijsko-računovodstvena služba,
 - Služba javne nabave,
 - Ured za podršku istraživanju,
 - Ured za međunarodnu suradnju,
 - Ured za osiguranje kvalitete,
 - Tehnička služba.
- (3) Fakultet ima tajnika Fakulteta.
- (4) Tajnik Fakulteta je rukovoditelj stručnih službi u Dekanatu, a za svoj rad odgovara Dekanu.

III. TIJELA FAKULTETA

Članak 18.

Tijela Fakulteta su: dekan i Fakultetsko vijeće te druga stalna i privremena tijela koja imenuje dekan i Fakultetsko vijeće.

1. Dekan

Članak 19.

- (1) Dekan zastupa i predstavlja Fakultet, njegov je čelnik i voditelj.
- (2) Dekan odgovara za zakonitost rada Fakulteta.
- (3) Znak dekanske časti je dekanski lanac.

2. Prava i obveze dekana

Članak 20.

- (1) Prava i obveze dekana obuhvaćaju sljedeće:
 - ustrojava i koordinira rad i poslovanje Fakulteta,
 - priprema, saziva, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama Fakultetskog vijeća,
 - predlaže Fakultetskom vijeću donošenje općih akata te donosi opće i pojedinačne akte koji nisu u nadležnosti Fakultetskog vijeća,
 - predlaže Fakultetskom vijeću imenovanje prodekana,
 - bira tajnika i administrativno-tehničke zaposlenike,
 - skrbi o nastavnom procesu, znanstvenom i stručnom radu te o izvršavanju obveza nastavnika i suradnika,
 - izvršava odluke Fakultetskog vijeća,
 - Fakultetskom vijeću predlaže Financijski plan i podnosi godišnji financijski izvještaj,
 - Fakultetskom vijeću podnosi godišnje izvješće o provedbi strategije, poslovanju i provedbi dijela programskih ugovora koji se odnosi na Fakultet,
 - osniva i imenuje radna tijela za obavljanje poslova iz svog djelokruga,
 - donosi poslovne odluke sukladno propisima,
 - odobrava pretprijave i prijave na natječaje za znanstvene i stručne projekte,
 - potpisuje diplome i druge javne isprave koje izdaje Fakultet,
 - potpisuje ugovore koje zaključuje Fakultet,
 - odobrava rad nastavnika izvan Fakulteta,
 - odlučuje o studentskim zahtjevima, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno,
 - sudjeluje u radu sveučilišnih tijela,
 - obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.
- (2) Dekan ima pravo samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta do iznosa od 70.000,00 €. Za pravne radnje iznad iznosa od 70.000,00 € dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća, a za pravne radnje iznad iznosa od 200.000,00 € i suglasnost Senata.
- (3) Dekan je za svoj rad odgovoran Fakultetskom vijeću i Senatu te jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o svom radu.

3. Izbor dekana

Članak 21.

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog profesora, redovitog profesora ili redovitog profesora u trajnom izboru koji s Fakultetom ima zaključen ugovor o radu na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom.
- (2) Mandat dekana traje tri godine i ista osoba može se još jednom ponovno izabrati.
- (3) Senat potvrđuje izbor dekana.
- (4) Mandat dekana počinje 1. listopada u godini u kojoj je izabran, a prestaje 30. rujna u godini u kojoj mu istječe mandat.

Članak 22.

- (1) Postupak izbora dekana počinje najkasnije 1. travnja, a završava do kraja lipnja posljednje godine mandata, osim u slučaju ponavljanja postupka.
- (2) Postupak izbora dekana pokreće Fakultetsko vijeće imenovanjem Povjerenstva za prikupljanje prijava za izbor dekana (dalje: Povjerenstvo za prikupljanje prijava). Povjerenstvo za prikupljanje prijava predlaže dekan, a sastoji se od predsjednika i dva člana iz reda članova Fakultetskog vijeća koji ne smiju biti predloženici za dekana.
- (3) Povjerenstvo za prikupljanje prijava u roku od sedam dana od dana imenovanja objavljuje poziv za dostavu prijava za izbor dekana. Rok za dostavu prijava s potrebnom dokumentacijom je 30 dana od dana objave poziva za dostavu prijava.
- (4) Povjerenstvo za prikupljanje prijava dužno je po isteku roka iz stavka 3. ovog članka, u daljnjem roku od 7 dana, dostaviti izvješće članovima Fakultetskog vijeća. Izvješće mora sadržavati popis predloženika koji sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i ovom Statutu ispunjavaju uvjete za izbor, njihove životopise i programe rada za dekanski mandat.
- (5) Predloženik za dekana mora imati podršku vijeća zavoda ili najmanje 10 nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji imaju ugovor o radu na Fakultetu. Podrška za prijavu za izbor dekana se može dati samo jednom predloženiku.
- (6) Predloženik prilaže prijavu za izbor dekana, podršku za prijavu za izbor dekana sukladno stavku 5. ovog članka, životopis te program rada za dekanski mandat.
- (7) Lista predloženika koji ispunjavaju uvjete za izbor dekana i programi rada predloženika za dekanski mandat objavljuju se na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (8) Izbor dekana održat će se na prvoj sljedećoj sjednici Fakultetskog vijeća koja se održava nakon što Povjerenstvo za prikupljanje prijava dostavi izvješće članovima Fakultetskog vijeća.
- (9) Predloženici za dekana izlažu svoje programe na sjednici Fakultetskog vijeća.

Članak 23.

- (1) Dekana bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem. Za dekana je izabran predloženik koji je dobio natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća. Glasovanje se obavlja neposredno na sjednici Fakultetskog vijeća.
- (2) Izbor dekana provodi Izorno povjerenstvo za provedbu postupka glasovanja za izbor dekana (dalje: Povjerenstvo za provedbu glasovanja) koje na sjednici Fakultetskog vijeća, na prijedlog dekana, imenuje Fakultetsko vijeće. Povjerenstvo za provedbu glasovanja sastoji se od predsjednika i dva člana iz reda članova Fakultetskog vijeća koji ne smiju biti predloženici za dekana.
- (3) Prije početka glasovanja za izbor dekana, tajnik Fakulteta predaje Povjerenstvu za provedbu glasovanja zapečaćene omotnice s glasačkim listićima.
- (4) Nakon glasovanja Povjerenstvo za provedbu glasovanja izvješćuje članove Fakultetskog vijeća o rezultatima glasovanja.
- (5) Odluka o izboru dekana, sa životopisom i programom rada izabranog dekana, dostavlja se Senatu na potvrdu.
- (6) Ako se na listi kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor dekana nalaze dva predloženika, a nijedan od njih u prvom krugu ne dobije potrebnu većinu glasova, u drugom krugu glasuje se samo za predloženika koji je u prvom krugu dobio veći broj glasova. Ako u drugom krugu predloženik ne dobije potrebnu većinu glasova ponavlja se postupak kandidiranja i izbora dekana u roku od 30 dana.
- (7) Ako se na listi predloženika koji ispunjavaju uvjete za izbor dekana nalazi više od dva predloženika, a niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja za dvojicu predloženika koji su dobili najveći broj glasova. Ako nakon prvoga kruga zbog jednakog broja glasova ostane više od dva predloženika koji bi ušli u drugi krug, provodi se

međuglasovanje među onim predloženikima koji imaju jednak broj glasova. U drugom krugu glasovanja za dekana je izabran predloženi koji u konačnom glasovanju dobije potrebnu većinu glasova.

- (8) Ako nijedan predloženi u drugome krugu glasovanja ne dobije potrebnu većinu glasova, u treći krug glasovanja ulazi onaj predloženi koji je u drugom krugu dobio veći broj glasova. Ako u drugom krugu glasovanja predloženi za dekana dobiju jednaki broj glasova, oba ulaze u treći krug. U trećem krugu glasovanja za dekana je izabran predloženi koji dobije potrebnu većinu glasova. Ako u trećem krugu predloženi ne dobije potrebnu većinu glasova ponavlja se postupak kandidiranja i izbora dekana u roku od 30 dana.
- (9) Postupak kandidiranja i izbor dekana ponavlja se u roku od 30 dana i u slučaju ako je na listi predloženi koji ispunjavaju uvjete za izbor dekana bio samo jedan predloženi koji u prvom krugu glasovanja nije dobio potrebnu većinu glasova ili ako su bila dva predloženi koja su u prvom krugu glasovanja dobila jednak broj glasova.
- (10) Ako se novi dekan ne izabere do isteka mandata postojećeg dekana, Fakultetsko vijeće će u roku od mjesec dana imenovati za vršitelja dužnosti dekana osobu koja ispunjava propisane uvjete na način i u postupku propisanim čl. 26. st. 8., a najdulje do godinu dana. U slučaju da Fakultetsko vijeće u propisanom roku ne izabere vršitelja dužnosti dekana, vršitelja dužnosti dekana imenovat će Senat.

4. Spriječenost dekana u obavljanju dužnosti

Članak 24.

- (1) U slučaju privremene spriječenosti dekana u obavljanju svoje dužnosti, dekan ovlašćuje jednog od prodekana da obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti.
- (2) Ako dekan nije postupio sukladno st. 1. ovoga članka, Fakultetsko vijeće ovlašćuje jednog od prodekana da obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti.
- (3) Sjednicu Fakultetskog vijeća na kojoj se ovlašćuje jedan od prodekan da obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti saziva i njome predsjedava najstariji član Fakultetskog vijeća na najvišem znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (4) Prodekan obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti, a najdulje do šest mjeseci.
- (5) Nakon isteka šest mjeseci Fakultetsko vijeće pokreće postupak razrješenja te izbora novog dekana.
- (6) Ovlašteni prodekan ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku "u.z."

5. Prestanak mandata dekana

Članak 25.

- (1) Dekan Fakulteta mandat prestaje prije isteka vremena na koji je izabran:
 - ostvarivanjem prava na mirovinu,
 - prestankom ugovora o radu,
 - prelaskom na drugu dužnost,
 - zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta.
- (2) Najkasnije dva mjeseca prije nastupanja uvjeta za prestanak mandata iz st. 1. ovog članka dekan je dužan sazvati sjednicu Fakultetskog vijeća na kojoj će se imenovati vršitelj dužnosti dekana najdulje do godinu dana.
- (3) Ukoliko nastupe uvjeti za prestanak mandata, a nije se postupilo prema st. 2. ovog članka, odgovarajuće će se primijeniti odredbe čl. 26. st. 8. i st. 9. ovog Statuta.

6. Razrješenje dekana

Članak 26.

- (1) Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je izabran ako:
 - sam zatraži razrješenje,
 - ako nastupe razlozi koji prema zakonu, statutu Fakulteta ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
 - ako ne postupi prema zakonu, statutu Fakulteta i drugim općim aktima,
 - ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Fakultetu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
 - u slučaju nastupanja okolnosti iz čl. 24. st. 5. ovog Statuta.
- (2) Postupak razrješenja dekana pokreće se na prijedlog jedne trećine članova Fakultetskog vijeća ili na prijedlog rektora, u slučaju propisanom čl. 34. st. 4. Statuta Sveučilišta. Obrazloženi prijedlog mora sadržavati činjenični opis, pravni temelj za razrješenje i dokaze o postojanju razloga za razrješenje.
- (3) Po zaprimanju obrazloženog prijedloga dekan je obvezan u roku od 30 dana od dana zaprimanja istoga predložiti uvrštavanje prijedloga na dnevni red sjednice Fakultetskog vijeća.
- (4) Prije glasanja o pokretanju postupka razrješenja dekana, dekanu se na sjednici Fakultetskog vijeća mora dati mogućnost izjašnjavanja o razlozima zbog kojih se traži njegovo razrješenje.
- (5) O razrješenju dekana odlučuje Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, a isti se razrješava natpolovičnom većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća.
- (6) Sjednicom Fakultetskog vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju dekana predsjedava najstariji član Fakultetskog vijeća na najvišem znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (7) Ako je dekan razriješen dužnosti Fakultetsko vijeće na istoj sjednici na kojoj je razriješen dekan imenuje vršitelja dužnosti dekana najdulje do godinu dana. Mandat vršitelja dužnosti ne smatra se mandatom u smislu čl. 21. st. 2. ovog Statuta.
- (8) Ako dekan ne postupi u skladu sa st. 3. ovog članka, sjednicu Fakultetskog vijeća kojoj se odlučuje o razrješenju dekana i imenovanju vršitelja dužnosti dekana saziva i njome predsjedava najstariji član Fakultetskog vijeća na najvišem znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (9) Na sjednici Fakultetskog vijeća na kojoj se imenuje vršitelj dužnosti dekana mogu se izabrati i prodekani.

7. Prodekani

Članak 27.

- (1) Dekanu u radu pomažu do četiri prodekana.
- (2) Prodekani obavljaju određene poslove iz okvira djelokruga dekana na temelju i u okviru ovlaštenja dekana, a u skladu s odredbama ovog Statuta i odlukama Fakultetskog vijeća.

8. Izbor prodekana

Članak 28.

- (1) Kandidate za prodekana predlaže dekan izabran za naredno mandatno razdoblje.
- (2) Za prodekana može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji s Fakultetom ima zaključen ugovor o radu na neodređeno vrijeme s punim radim vremenom.

Članak 29.

- (1) Prodekana bira Fakultetsko vijeće, tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- (2) Izbor prodekana održat će se na prvom sljedećoj sjednici Fakultetskog vijeća koja se održava nakon što Senat potvrdi izbor dekana.
- (3) Mandat prodekana traje koliko i mandat dekana na čiji je prijedlog prodekan izabran, a nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno izabrana za prodekana.

9. Prestanak mandata prodekana prije isteka vremena na koji je izabran

Članak 30.

- (1) Mandat prodekana prije isteka vremena na koji je izabran prestaje iz razloga iz kojih prestaje i mandat dekana sukladno čl. 25. st. 1. ovog Statuta.
- (2) Mandat prodekana prestaje prije isteka vremena na koji je izabran i imenovanjem vršitelja dužnosti dekana.

10. Razrješenje prodekana

Članak 31.

- (1) Prodekan može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata na koji je biran iz razloga iz kojih može biti razriješen dekan ili ako razrješenje zatraži dekan.
- (2) Prodekana razrješuje dužnosti Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana ili jedne trećine članova Fakultetskog vijeća.
- (3) O razrješenju prodekana odlučuje Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, razrješava se natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskog vijeća.

11. Fakultetsko vijeće

Članak 32.

- (1) Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta.
- (2) Fakultetsko vijeće čine:
 - članovi po funkciji,
 - izabrani predstavnici zavoda i ostalih zaposlenika i studenata.
- (3) Članovi Fakultetskog vijeća po funkciji su:
 - dekan,
 - prodekani,
 - predstojnici zavoda,
 - predsjednici odbora za doktorske studije,
 - predsjednici odbora za prijediplomske i diplomske studijske programe.
- (4) U Fakultetsko vijeće se izabiru:
 - predstavnici zavoda:
 - 50 % od preostalog broja zaposlenika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom izboru,
 - 40 % od preostalog broja zaposlenika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima izvanrednog profesora i docenta,
 - 10 % zaposlenika na nastavnim i suradničkim radnim mjestima,
 - studentski predstavnici: 10 % članova Fakultetskog vijeća od čega najviše 20 % studenti poslijediplomske razine studija,
 - jedan predstavnik Katedre općih predmeta izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto,
 - jedan predstavnik ostalih zaposlenika.
- (5) Postotni izračun zaokružuje se na prvi viši cijeli broj.

- (6) Na sjednice Fakultetskog vijeća poziva se predstavnik reprezentativnih sindikata u znanosti i visokom obrazovanju, bez prava glasanja.
- (7) Tajnik Fakulteta sudjeluje u radu Fakultetskog vijeća, bez prava glasanja.
- (8) Postupak izbora članova Fakultetskog vijeća uređen je Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća i vijeća zavoda.
- (9) Predstavnike studenata na sveučilišnom prijediplomskom, sveučilišnom diplomskom, poslijediplomskom, te stručnom prijediplomskom studiju biraju studenti neposredno, u skladu sa Statutom Studentskog zbora Fakulteta.
- (10) Znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice i Studentski zbor Fakulteta dužni su dostaviti popis članova Fakultetskom vijeću u pisanom obliku početkom svake akademske godine te tijekom akademske godine ukoliko izabrani predstavnik ostvaruje uvjet za prestanak mandata propisan člankom 33. ovog Statuta.
- (11) Tajnik Fakulteta dužan je dostaviti obavijest Fakultetskom vijeću ukoliko izabrani predstavnik ostvaruje uvjet za prestanak mandata propisan člankom 33. ovog Statuta.
- (12) Sve izmjene u sastavu Fakultetskog vijeća u tijeku njegovog mandata Fakultetsko vijeće utvrđuje na temelju pisanog dokumenta.
- (13) Broj izabranih članova Fakultetskog vijeća nepromjenjiv je za mandatno razdoblje i utvrđuje se na konstituirajućoj sjednici.

Članak 33.

- (1) Mandat članova Fakultetskog vijeća traje tri akademske godine.
- (2) Ako u tijeku mandata izabranom predstavniku prestane mandat provest će se novi izbori te će izabrani predstavnik postati član Fakultetskog vijeća na vrijeme do isteka mandata na koji je bio izabran prethodni predstavnik.
- (3) U slučaju propisanom stavkom 2. ovog članka broj izabranih članova Fakultetskog vijeća mora biti u skladu s člankom 32. stavkom 4. i stavkom 13. ovog Statuta.
- (4) Izabranom predstavniku studenata prestaje mandat:
 - kada mu prestane status studenta,
 - kada bude razriješen sukladno Statutu Studentskog zbora Fakulteta,
 - kada istekne rok na koji je izabran.
- (5) Izabranom predstavniku zaposlenika izabranih na nastavna ili suradnička radna mjesta prestaje mandat:
 - kada mu prestane ugovor o radu s Fakultetom,
 - kada istekne rok na koji je izabran,
 - kada mu prestane status nastavnika na nastavnom radnom mjestu odnosno radnom mjestu suradnika.
- (6) Izabranom predstavniku preostalog broja zaposlenika izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta prestaje mandat:
 - kada mu prestane ugovor o radu s Fakultetom,
 - kada istekne rok na koji je izabran,
 - kada postane član Fakultetskog vijeća po funkciji.
- (7) Izabranom predstavniku ostalih zaposlenika prestaje mandat:
 - kada mu prestane ugovor o radu s Fakultetom,
 - kada istekne rok na koji je izabran.

12. Djelokrug rada Fakultetskog vijeća

Članak 34.

Fakultetsko vijeće u okviru svog djelokruga rada obavlja sljedeće:

- donosi odluke o nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima,

- provodi postupak izbora dekana i prodekana te postupak razrješenja dekana i prodekana,
- imenuje i razrješava predstojnike zavoda i šefove katedri,
- donosi Statut Fakulteta i druge opće akte,
- donosi strategiju razvoja Fakulteta,
- usvaja godišnje izvješće dekana,
- bira predstavnike Fakulteta u tijelima Sveučilišta sukladno Statutu Sveučilišta,
- pokreće i provodi postupak izbora/reizbora na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta,
- pokreće i provodi postupak izbora/reizbora naslovnih nastavnika,
- bira professore emerituse,
- može donositi dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta,
- provodi postupak stjecanja doktorata znanosti,
- analizira i ocjenjuje rezultate znanstveno-nastavnog, znanstveno-istraživačkog, nastavnog i stručnog rada,
- brine se o razvoju znanstveno-nastavnih i nastavnih kadrova na Fakultetu,
- utvrđuje unutarnji ustroj i sistematizaciju radnih mjesta,
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za znanstveni, nastavni i stručni rad,
- odlučuje o pitanjima od posebnog interesa za studente,
- utvrđuje broj upisnih mjesta na pojedinim studijima,
- usvaja Financijski plan i godišnji financijski izvještaj,
- usvaja prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
- osniva radna tijela za obavljanje poslova iz svog djelokruga rada,
- vodi brigu i donosi odluke u cilju osiguranja kvalitete studija i znanstvenog rada,
- pokreće postupak donošenja, donosi studentske programe te brine o njihovoj provedbi,
- donosi izvedbeni plan nastave,
- brine o poboljšanju uvjeta nastavnog i istraživačkog procesa,
- osniva povjerenstva u skladu s ovim Statutom,
- odlučuje o izdavačkoj djelatnosti Fakulteta,
- osigurava uvjete za slobodnu inicijativu pojedinaca i skupina istraživača, nastavnika i studenata u znanstvenim, nastavnim i stručnim djelatnostima,
- daje mišljenje o nabavi i uporabi kapitalne opreme iz područja svojega djelovanja,
- obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

13. Način rada i odlučivanja Fakultetskog vijeća

Članak 35.

- (1) Fakultetsko vijeće obavlja poslove iz svog djelokruga na sjednicama.
- (2) Fakultetsko vijeće može pravovaljano odlučivati kad je nazočno više od jedne polovice ukupnog broja članova. Odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova, osim u slučajevima u kojima Zakon, Statut Sveučilišta, ovaj Statut ili drugi opći akti određuju drugačije.
- (3) Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću ne sudjeluju u glasanju u postupku izbora i reizbora nastavnika i suradnika na radna mjesta.
- (4) Način rada Fakultetskog vijeća uređuje se pobliže Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća i vijeća zavoda.

14. Pravo suspenzivnog veta

Članak 36.

- (1) Pravo suspenzivnog veta na odluke Fakultetskog vijeća imaju studentski predstavnici prilikom odlučivanja o pitanjima promjene uvjeta studiranja, promjena sustava studija, osiguranje kvalitete studija, donošenja nastavnih programa, izmjene nastavnih programa i izvedbenog plana studija i pitanjima studentskog standarda.
- (2) Suspenzivni veto studentski predstavnici mogu upotrijebiti ako to zatraži većina od ukupnog broja studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću.
- (3) Nakon upotrebe suspenzivnog veta, Fakultetsko vijeće ponovno raspravlja o tom pitanju najranije u roku od 8 dana. U ponovljenom odlučivanju nema mogućnosti upotrebe suspenzivnog veta te se odluka donosi natpolovičnom većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća.

15. Radna tijela Fakultetskoga vijeća

Članak 37.

- (1) Na dekanov prijedlog Fakultetsko vijeće osniva radna tijela radi proučavanja pojedinih pitanja, pripreme nacrtu odluka i pravilnika ili radi izvršenja određenih poslova iz svoje nadležnosti te imenuje i razrješuje predsjednike i članove tih tijela, utvrđuje trajanje mandata kao i ovlasti i djelokrug rada radnih tijela.
- (2) Stalna radna tijela Fakultetskoga vijeća su:
 1. Etičko povjerenstvo,
 2. Odbor za doktorski studij Elektrotehnika i informacijska tehnologija,
 3. Odbor za doktorski studij Strojarstvo,
 4. Odbor za studijske programe elektrotehnike i računarstva,
 5. Odbor za studijske programe strojarstva, brodogradnje i industrijskog inženjerstva,
 6. Odbor za unaprjeđenje kvalitete,
 7. odbori za diplomske radove za svaki diplomski sveučilišni studij,
 8. odbori za završne radove za svaki prijediplomski sveučilišni i stručni studij,
 9. Povjerenstvo za mobilnost studenata i djelatnika,
 10. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete,
 11. Povjerenstvo za znanost,
 12. Povjerenstvo za znanstveno-nastavnu literaturu.
 13. Povjerenstvo za stegovnu odgovornost zaposlenika.
- (3) Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana osniva povremena radna tijela kada za to postoji potreba.

16. Kolegij Fakulteta

Članak 38.

- (1) Kolegij Fakulteta je savjetodavno tijelo koje pomaže dekanu u koordinaciji rada ustrojbenih jedinica Fakulteta, a čine ga: dekan, prodekani, predstojnici zavoda te tajnik Fakulteta.
- (2) Na Kolegiju Fakulteta razmatraju se pitanja od značaja za usklađivanje rada svih ustrojbenih jedinica u svrhu jedinstvenog i vremenski usklađenog obavljanja cjelokupne djelatnosti Fakulteta.
- (3) Dekan saziva i predsjedava sjednicama kolegija Fakulteta.

IV. STUDIJI

Članak 39.

- (1) Visoko obrazovanje na Fakultetu provodi se kroz sveučilišne i stručne studije.

- (2) Sveučilišni studij osposobljava studente za obavljanje poslova u znanosti, i visokom obrazovanju, u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito te za razvoj i primjenu znanstvenih i stručnih dostignuća.
- (3) Stručni studij osposobljava studente za obavljanje stručnih poslova u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito.
- (4) Fakultet može ustrojiti programe stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja kojima se stječu kompetencije usklađene sa standardom zanimanja ili skupom kompetencija i standardom kvalifikacije ili skupom ishoda učenja iz Registra Hrvatskog kvalifikacijskog okvira te razlikovne obveze studenata za potrebe promjene studija odnosno upisa na studij, dovršetka ranije započetog studija i priznavanja kompetencija stečenih izvan studija, a koje su uvjet za upis na studij. Program stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja ne smatra se studijem.

1. Sveučilišni studij

Članak 40.

- (1) Sveučilišni studiji ustrojavaju se i izvode kao:
 - sveučilišni prijediplomski studij,
 - sveučilišni diplomski studij,
 - doktorski studij,
 - sveučilišni specijalistički studij.
- (2) Sveučilišni studiji se mogu ustrojavati i izvoditi u suradnji s drugim domaćim ili inozemnim sveučilištima.

1.1. Sveučilišni prijediplomski studij

Članak 41.

- (1) Sveučilišni prijediplomski studij traje tri godine i njegovim završetkom se stječe najmanje 180 ECTS bodova.
- (2) Završetkom sveučilišnog prijediplomskog studija stječe se akademski naziv sveučilišni/sveučilišna prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus odnosno baccalaurea) inženjer/inženjerka uz naznaku struke.
- (3) Uvjeti upisa, studiranja i način završetka sveučilišnog prijediplomskog studija utvrđuju se Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

1.2. Sveučilišni diplomski studij

Članak 42.

- (1) Sveučilišni diplomski studij traje dvije godine i na njemu se stječe najmanje 120 ECTS bodova.
- (2) Ukupan broj bodova, koji se stječe na sveučilišnom prijediplomskom i sveučilišnom diplomskom studiju, iznosi najmanje 300 ECTS bodova.
- (3) Završetkom sveučilišnog diplomskog studija stječe se akademski naziv sveučilišni/sveučilišna magistar/magistra inženjer/inženjerka uz naznaku struke.
- (4) Uvjeti upisa, studiranja i način završetka sveučilišnog diplomskog studija utvrđuju se Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

1.3. Doktorski studij

Članak 43.

- (1) Doktorski studij izvodi se na poslijediplomskoj razini i osposobljava studente za samostalni znanstveni rad.
- (2) Doktorski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova.

- (3) Završetkom doktorskog studija stječe se akademski stupanj doktora/doktorice znanosti uz naznaku znanstvenog područja (dr. sc. tech.).
- (4) Doktorski studiji ustrojavaju se u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom, a uvjeti upisa, studiranja i završetka studija (postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada) pobliže se uređuju Pravilnikom o doktorskome studiju Fakulteta.

1.4. Sveučilišni specijalistički studij

Članak 44.

- (1) Sveučilišni specijalistički studij osposobljava studenta za zapošljavanje na poslovima koji zahtijevaju visoka specijalistička znanja, vještine i kompetencije.
- (2) Sveučilišni specijalistički studij traje najmanje jednu, a najviše dvije godine i njegovim se završetkom steče najmanje 60, a najviše 120 ECTS bodova.
- (3) Završetkom sveučilišnoga specijalističkog studija student stječe akademski naziv specijalist uz naznaku struke (spec. uz naznaku struke).
- (4) Uvjeti upisa, studiranja i način završetka sveučilišnoga specijalističkog studija utvrđuju se Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

2. Stručni studij

2.1. Stručni prijediplomski studij

Članak 45.

- (1) Stručni prijediplomski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova.
- (2) Završetkom stručnog prijediplomskog studija stječe se stručni naziv prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) inženjer/inženjerka uz naznaku struke.
- (3) Uvjeti upisa, studiranja i način završetka stručnog preddiplomskog studija utvrđuju se Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta

3. Združeni studij

Članak 46.

- (1) Združeni studij je studij koji zajednički izvode najmanje dva domaća ili najmanje jedno domaće i jedno inozemno visoko učilište. Iznimno, združeni doktorski studij mogu zajednički izvoditi najmanje jedno visoko učilište i javni znanstveni institut.
- (2) Ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenog studija te nositelj akreditacijskog postupka združenog studija utvrđuje se ugovorom između visokih učilišta odnosno visokog učilišta i javnog znanstvenog instituta
- (3) Združeni studij akreditira se pred Agencijom ili drugom međunarodnom akreditacijskom agencijom u Europskoj uniji koja je upisana u Europski registar za osiguravanje kvalitete (EQAR). Akreditacijski postupak združenog studija provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.

4. Cjeloživotno učenje, izvođenje programa koji se ne smatraju studijem i razlikovne obveze u studijskim programima

Članak 47.

- (1) Fakultet pored studija ustrojava i izvodi i posebne obrazovne programe koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja. Takav se program ne smatra studijem.

- (2) Programe koje se temelje na načelima cjeloživotnog učenja, uključujući načine i postupke utvrđivanja razlikovnih obveza studenata za potrebe promjene studijskog programa i/ili upisa na studij, dovršetka ranije započetog studija i priznavanja kompetencija stečenih izvan studijskog programa, a koje su uvjet za sudjelovanje na studiju donosi Fakultetsko vijeće.
- (3) Fakultet općim aktom uređuje status polaznika razlikovnih obveza, obrazovnih programa koji se ne smatraju studijem i sudionika u aktivnostima kojima se promoviraju načela cjeloživotnog učenja

5. Ustroj i izvedba studija

5.1. Studijski program

Članak 48.

- (1) Studiji se na Fakultetu ustrojavaju prema studijskim programima.
- (2) Kod predlaganja i utvrđivanja studijskog programa treba osobito brinuti da studij bude:
 - na razini najnovijih znanstvenih spoznaja i na njima temeljenih vještina,
 - usklađen s nacionalnim prioritetima i potrebama profesionalnog sektora,
 - usporediv s programima u zemljama Europske unije.
- (3) Studijski program donosi se u skladu sa Zakonom i propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom i drugim općim aktima Sveučilišta odnosno Fakulteta.
- (4) Sadržaj studijskog programa Fakulteta propisan je Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

5.2. Izvedbeni plan

Članak 49.

- (1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu kojeg donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Izvedbeni plan nastave se donosi prije početka akademske godine i objavljuje se na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (3) Izvedbeni plan se zbog opravdanih razloga može izmijeniti tijekom akademske godine. Izmjene izvedbenog plana donose se i objavljuju u skladu sa st. 1. i st. 2. ovog članka.
- (4) Izvedbenim planom definiraju se ustroj i način izvođenja studija Fakulteta a detaljan sadržaj Izvedbenog plana propisan je Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.
- (5) Odlukom Fakultetskog vijeća uglednom inozemnom profesoru (gostujući profesor) može se povjeriti izvođenje nastave iz određenog kolegija.

5.3. Akademska godina

Članak 50.

- (1) Akademska godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine.
- (2) Nastava može početi i prije početka akademske godine iz stavka 1. ovog članka, ako je tako propisano izvedbenim planom nastave za tu akademsku godinu, ali ne prije 1. rujna.
- (3) Kalendar nastave za sljedeću akademsku godinu donosi Fakultetsko vijeće najkasnije do 1. srpnja tekuće akademske godine.

5.4. Oblici ostvarivanja studija

Članak 51.

- (1) Oblici ostvarivanja studija detaljno su uređeni Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

- (2) Student je dužan sudjelovati u radu svih oblika nastave.
- (3) Dužnosti studenta u nastavi definirane su Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

5.5. Ispiti

Članak 52.

- (1) Stečena znanja, vještine i kompetencije studenata provjeravaju se i ocjenjuju tijekom nastave i na međuispitima, a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu.
- (2) Ispiti, ispitni rokovi, sustav ocjenjivanja te sve ostale informacije i aspekte vezane za polaganje ispita i ocjenjivanje utvrđuju se Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

5.6. Završetak studija

Članak 53.

- (1) Sveučilišni prijediplomski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza te izradom i obranom završnog rada.
- (2) Sveučilišni diplomski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza te izradom i obranom diplomskog rada.
- (3) Doktorski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza te izradom i javnom obranom doktorskog rada.
- (4) Sveučilišni specijalistički studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza te izradom i obranom specijalističkog rada.
- (5) Stručni prijediplomski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza te izradom i obranom završnog rada.
- (6) Fakultet je dužan objaviti završni, specijalistički, diplomski i doktorski rad u roku od 30 dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta, a u skladu s ograničenjima koja propisuju posebni propisi koji uređuju zaštitu autorskih prava, zaštitu izuma patentima i slično.

5.7. Isprave o završenim studijima

Članak 54.

- (1) Po završetku studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenog akademskog ili stručnog naziva.
- (2) Nakon završetka prijediplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenog akademskog ili stručnog naziva te dopunska isprava o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio i s kojom ocjenom te s drugim podacima potrebnim za razumijevanje stečene kvalifikacije.
- (3) Diploma i dopunska isprava o studiju su javne isprave koje Fakultet izdaje temeljem javne ovlasti, a kojima se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj.
- (4) Diplomu i dopunsku ispravu o studiju Fakultet izdaje bez naknade, na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku.
- (5) Po završenom programu stručnog usavršavanja ili cjeloživotnog učenja Fakultet polazniku izdaje potvrdu koja sadrži opis obveza polaznika, a ako se opterećenje u sklopu programa mjeri ECTS bodovima, sadrži i ECTS bodove.
- (6) Oblik diploma i dopunskih isprava o studiju i potvrda propisuje Sveučilište.
- (7) Promocija je svečano uručenje diplome o završenom studiju odnosno o stečenom ili dodijeljenom (počasnom) doktoratu.
- (8) Promociju obavlja dekan.

- (9) U akademski stupanj doktora znanosti promovira rektor.

5.8. Oduzimanje stručnog ili akademskog naziva i stupnja

Članak 55.

- (1) Akademski ili stručni naziv ili stupanj oduzet će se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju doktorskog rada koji je plagijat ili krivotvorina.
- (2) Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja akademskog ili stručnog naziva ili stupnja pobliže se uređuje Pravilnikom o postupku oduzimanja stručnog ili akademskog naziva ili stupnja.

V. STUDENTI

1. Status, prava i obveze studenata

Članak 56.

- (1) Status studenta Fakulteta stječe se upisom na jedan od studija na Fakultetu i reguliran je Zakonom, Statutom Sveučilišta i općim aktima Sveučilišta, odnosno Fakulteta.
- (2) Svi studenti upisuju se u statusu redovitih studenata koji studiraju u sklopu pune nastavne satnice.
- (3) Iznimno od st. 2. ovog članka, student doktorskog studija može studirati u statusu izvanrednog studenta u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.
- (4) Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Sveučilište u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (5) Uvjeti za upis te postupak upisa na studij regulirani su Zakonom, Statutom Sveučilišta i Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta i Pravilnikom o doktorskome studiju Fakulteta.
- (6) Studenti Fakulteta dužni su se pridržavati Etičkog kodeksa Sveučilišta i Etičkog kodeksa Fakulteta te podliježu stegovnoj odgovornosti u skladu s Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti Fakulteta.
- (7) Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta i Pravilnikom o dokotrskom studiju Fakulteta pobliže se uređuju prava i obveze studenata.
- (8) Pitanja prava iz studentskog standarda i školarina uređuju se Zakonom, Statutom Sveučilišta i općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

2. Evidencije i informacijski sustav o osobnim podacima studenata

Članak 57.

Fakultet vodi evidencije propisane Zakonom i Statutom Sveučilišta.

3. Studentsko vrednovanje

Članak 58.

Fakultet provodi studentsko vrednovanje nastavnog procesa i ostalih vidova studentskog života putem anketa ili na drugi primjereni način. Rezultati vrednovanja služe praćenju i planiranju poslovnih procesa na Fakultetu odnosno unaprjeđenju kvalitete istih.

4. Prestanak statusa studenta

Članak 59.

Prestanak statusa studenta propisan je Zakonom, Statutom Sveučilišta i Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta.

5. Studentski zbor

Članak 60.

- (1) Studentski zbor Fakulteta predstavničko je tijelo koje čine studenti izabrani na izborima za studentske predstavnike iz redova studenata koji studiraju na sveučilišnim prijediplomskim, sveučilišnim diplomskim, doktorskim te stručnim prijediplomskim studijima.
- (2) Tijela Studentskog zbora Fakulteta i način rada utvrđuju se Statutom Studentskog zbora Fakulteta.

VI. ZAPOSLENICI

1. Radna mjesta

Članak 61.

- (1) Znanstveno-istraživačku, nastavnu i stručnu djelatnost na Fakultetu izvode zaposlenici čija se kvalifikacija utvrđuje izborom na znanstveno–nastavna, nastavna, suradnička, stručna i istraživačka radna mjesta.
- (2) Znanstveno–nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta utvrđena su Zakonom.
- (3) Projektna radna mjesta su mlađi istraživač, istraživač i iskusni istraživač.
- (4) Na projektna radna mjesta zapošljavaju se osobe u svrhu provođenja aktivnosti na znanstveno–istraživačkim, institucijskim ili stručnim projektima.
- (5) Zaposlenici iz stavka 1. ovoga članka dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i općim aktima Fakulteta te ispunjavati obveze u odnosu na znanstveni i stručni rad koji obavljaju na Sveučilištu i Fakultetu. Posebnu pozornost dužni su posvetiti radu sa studentima, poticanju njihovog samostalnog rada i kreativnosti te uključivanju u stručni i znanstveni rad.
- (6) Zaposlenici iz stavka 1. ovoga članka dužni su, uz poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima, sudjelovati u radu stručnih i nastavničkih vijeća i drugih radnih tijela, obavljati i druge dužnosti u skladu sa Statutom Fakulteta i općim aktom Fakulteta.
- (7) Zaposlenici iz stavka 1. ovoga članka moraju se u svom radu, djelovanju i ponašanju držati etičkih i znanstvenih načela te štiti ugled Sveučilišta i Fakulteta.

2. Izbor odnosno reizbor na znanstveno – nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta

Članak 62.

- (1) Postupak izbora odnosno reizbora na znanstveno–nastavno i nastavno radno mjesto te izbora na suradničko i stručno radno mjesto pokreće se i provodi se u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta i Pravilnikom o unutarnjem ustroju Fakulteta.
- (2) Kriteriji za izbor odnosno reizbor na znanstveno–nastavno i nastavno te za izbor na suradničko i stručno radno mjesto utvrđeni su Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta i Pravilnikom o unutarnjem ustroju Fakulteta.
- (3) Dodatne uvjete za izbor odnosno reizbor na znanstveno–nastavno i nastavno te za izbor na suradničko i stručno radno mjesto utvrđuje Fakultetsko vijeće.

3. Vrednovanje rada suradnika

Članak 63.

Vrednovanje rada suradnika provodi se u skladu sa Zakonom i općim aktom Fakulteta.

4. Slobodna studijska godina

Članak 64.

Fakultetsko vijeće može nastavniku izabranom na znanstveno–nastavno radno mjesto odobriti plaćenu slobodnu studijsku godinu (sabbatical) radi znanstvenog rada u skladu s općim aktom Fakulteta.

5. Rad zaposlenika izvan Fakulteta

Članak 65.

- (1) U skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose nastavnika i suradnika zaposlen na Fakultetu može obavljati poslove koji su predmet djelatnosti ili su vezani uz predmet djelatnosti Fakulteta, samo uz odobrenje dekana Fakulteta.
- (2) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka može se dati ako predviđena aktivnost djelatnika nije u sukobu s njegovim redovnim radnim obvezama i općim interesom Fakulteta.
- (3) Postupak izdavanja odobrenja iz st. 1. ovog članka uređuje se općim aktom Fakulteta.

6. Naslovni nastavnici i suradnici

Članak 66.

- (1) Fakultet može angažirati naslovnog nastavnika odnosno naslovnog suradnika za potrebe sudjelovanja u nastavnom procesu bez zaključivanja ugovora o radu.
- (2) Odluku o angažiranju naslovnog nastavnika odnosno suradnika donosi Fakultetsko vijeće.
- (3) Postupak izbora odnosno reizbora naslovnog nastavnika odnosno suradnika provodi se u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta i općim aktom Fakulteta.
- (4) Za izbor odnosno reizbor naslovnog nastavnika ili suradnika ne raspisuje se javni natječaj.
- (5) Naslovni nastavnik odnosno suradnik je osoba koja nije u radnom odnosu s Fakultetom.

7. Počasni naslov professor emeritus

Članak 67.

- (1) Fakultetsko vijeće istaknutom umirovljenom nastavniku odnosno znanstveniku može dodijeliti počasni naslov professor emeritus u skladu s općim aktom Fakulteta.
- (2) Professor emeritus može u skladu s potrebama Fakulteta sudjelovati u izvođenju nastave na doktorskom studiju odnosno u obavljanju znanstvene djelatnosti.

8. Prestanak ugovora o radu i zamjena nenazočnog zaposlenika

Članak 68.

Prestanak ugovora o radu i zamjena nenazočnog zaposlenika uređuje se Zakonom, Statutom Sveučilišta i općim aktom Fakulteta.

9. Prava nastavnika i znanstvenika imenovanih na rukovodeće dužnosti

Članak 69.

- (1) Nastavniku se jamči povratak na radno mjesto nakon isteka mandata u slučaju izbora ili imenovanja na rukovodeću dužnost na Sveučilištu ili u sustavu visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti te javnu dužnost u smislu propisa kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa, i to u roku od 30 dana od dana prestanka obavljanja rukovodeće ili javne dužnosti.

- (2) Za vrijeme obavljanja rukovodeće ili javne dužnosti Fakultet može na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme zaposliti zaposlenika koji zamjenjuje zaposlenika iz stavka 1. ovoga članka.

10. Mirovanje rokova i produljenje ugovora o radu

Članak 70.

- (1) Na zahtjev nastavnika odnosno suradnika rokovi za izbor i reizbor na radno mjesto ne teku za vrijeme trajanja roditeljnog i roditeljskog dopusta, privremenih nesposobnosti za rad duljih od tri mjeseca, obavljanja rukovodeće dužnosti na visokom učilištu ili u sustavu visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti odnosno javne dužnosti u smislu propisa kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta.
- (2) Na zahtjev suradnika ugovor o radu na određeno vrijeme produljit će se za onoliko vremena koliko je trajao roditeljni i roditeljski dopust, privremena nesposobnost za rad, obavljanje rukovodeće odnosno javne dužnosti ili drugi opravdani slučaj propisan zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta.

11. Etičko povjerenstvo

Članak 71.

- (1) Fakultet osniva Etičko povjerenstvo radi promicanja i zaštite etičkih načela u nastavnoj, znanstvenoj odnosno umjetničkoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju nastavnika, znanstvenika, suradnika i drugih zaposlenika.
- (2) Osnivanje, sastav, zadaće i način rada Etičkog povjerenstva uređuje se Etičkim kodeksom Fakulteta.

12. Stegovna odgovornost

Članak 72.

- (1) Zaposlenik Fakulteta stegovno odgovara za povrede svojih radnih obveza te za narušavanje ugleda visokog učilišta.
- (2) Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti zaposlenika Fakulteta, kojeg donosi Fakultetsko vijeće, utvrđuju se stegovna djela, stegovne sankcije i stegovni postupak.

VII. FINANCIRANJE FAKULTETA

1. Izvor financiranja i raspolaganje sredstvima Fakulteta

Članak 73.

- (1) Djelatnost Fakulteta financira se sredstvima osnivača, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa Zakonom.
- (2) Sredstva osnivača čine sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske koja se ostvaruju kroz programske ugovore.
- (3) Namjenske prihode čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, i to:
 - školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa,
 - sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada,
 - sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
 - prihodi ostvareni od znanstvenih, umjetničkih i stručnih projekata,

- prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne, znanstvene i umjetničke djelatnosti
- (4) Vlastite prihode čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan općeg proračuna te koji ne štete ostvarivanju osnovne misije niti narušavaju ugled, neovisnost i dostojanstvo Sveučilišta i Fakulteta.
 - (5) Fakultet samostalno raspolaže namjenskim sredstvima koja troši u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i Pravilnikom Fakulteta o raspodjeli i korištenju vlastitih i namjenskih prihoda.
 - (6) Fakultet samostalno raspolaže vlastitim приходima u skladu s Pravilnikom o raspodjeli i korištenju vlastitih i namjenskih prihoda.
 - (7) Dio vlastitih i namjenskih prihoda Fakultet izdvaja u proračun Sveučilišta, u skladu sa posebnom odlukom koju donosi Senat.

VIII. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA

1. Javnost rada

Članak 74.

- (1) Rad Fakulteta je javan. Fakultet pravodobno i istinito obavještava javnost o obavljanju svoje djelatnosti i o svom radu, kao i o drugim pitanjima od interesa za djelatnost Fakulteta sredstvima javnog priopćavanja, davanjem pojedinačnih usmenih obavijesti, izdavanjem publikacija i oglašavanjem na oglasnim pločama i internetskim stranicama Fakulteta.
- (2) U javnim istupima, zaposlenici Fakulteta dužni su istaknuti nastupaju li u svoje osobno ime ili u ime Fakulteta.
- (3) Samo dekan i osoba koju on ovlasti mogu obavještavati javnost o pojedinim djelatnostima Fakulteta.
- (4) Fakultet osigurava obavještavanje svojih zaposlenika, studenata i drugih zainteresiranih osoba o pitanjima od interesa za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

2. Poslovna tajna

Članak 75.

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se podaci zbog čijeg bi priopćavanja ili davanja na uvid neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za poslovni interes Fakulteta, njegov ugled, odnosno interes i ugled zaposlenika i studenata.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se osobito podaci:
 - koje kao poslovnu tajnu Fakultet sazna od drugih pravnih osoba,
 - koji se odnose na poslove što ih Fakultet obavlja za potrebe javnih tijela ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti,
 - koji sadrže ponude na natječaj, do objavljivanja rezultata natječaja,
 - koje dekan proglasi poslovnom tajnom,
 - drugi podaci koji su zakonom ili drugim propisom utvrđeni tajnim podacima ili se običajem smatraju tajnom.
- (3) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati dekan ili osoba koju on ovlasti.
- (4) Fakultet će uskratiti davanje podataka javnosti ukoliko su ti podaci, sukladno posebnom zakonu državna, službena, vojna ili poslovna tajna.
- (5) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu Fakulteta, dekan može priopćiti ili dati na uvid samo osobama koje za to dokažu pravni interes.

IX. OPĆI AKTI FAKULTETA

Članak 76.

- (1) Statut je temeljni akt Fakulteta.
- (2) Statut, kao i njegove izmjene, donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- (3) Fakultetsko vijeće i dekan Fakulteta u okviru svoje nadležnosti donose i druge opće akte.
- (4) Opći akti Fakulteta stupaju na snagu osmog dana nakon objavljivanja na oglasnoj ploči Fakulteta.
- (5) Izmjene i dopune općih akata Fakulteta donose se po istom postupku koji je propisan za njihovo donošenje.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

1. Usklađivanje općih akata i reguliranje posebnih pitanja

Članak 77.

- (1) Opći akti Fakulteta uskladit će se s odredbama ovog Statuta.
- (2) Do donošenja i usklađivanja općih akata prema odredbama ovog Statuta primjenjivat će se postojeći opći akti, osim odredaba koje su u suprotnosti s ovim Statutom.
- (3) Mandati članova Fakultetskog vijeća zatečeni u trenutku stupanja na snagu ovog Statuta traju do 30. rujna 2023. godine.
- (4) Dekan, v.d. dekana, prodekani, predstojnici zavoda, zamjenici predstojnika zavoda i šefovi katedri izabrani na dužnost prije stupanja na snagu ovog Statuta nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani. Prethodni mandati se uračunavaju kao da su ostvareni po ovom Statutu.
- (5) Katedra za opće predmete iz članka 13. ovog Statuta će se ustrojiti najkasnije do 30. rujna 2023. godine. Ustrojem Katedre općih predmeta prestaje postojati Odsjek općih predmeta iz članka 13. Statuta Fakulteta donesenog na sjednici održanoj 3. prosinca 2014. godine na koji je Sveučilište u Splitu dalo suglasnost 18. prosinca 2014. godine (u daljnjem tekstu: Statut iz 2014. godine). Iznimno od stavka 4. ovog Statuta, mandat pročelnika Odsjeka općih predmeta zatečen u trenutku stupanja na snagu ovog Statuta traje do donošenja odluke Fakultetskog vijeća o ustroju Katedre općih predmeta i imenovanja šefa Katedre općih predmeta.
- (6) Računski centar iz članka 15. Statuta iz 2014. godine stupanjem na snagu ovog Statuta nastavlja raditi kao Centar za informacijsku podršku iz članka 15. ovog Statuta.
- (7) Stručne službe iz članka 17. stavka 2. Statuta iz 2014. godine stupanjem na snagu ovog Statuta nastavljaju raditi kao sljedeće stručne službe iz članka 17. st. 2. ovog Statuta:
 1. Upravno-pravna služba kao Pravna služba
 2. Studentska služba kao Studentska služba
 3. Računovodstvo kao Financijsko-računovodstvena služba
 4. Služba javne nabave kao služba javne nabave
 5. Tehnička služba kao Tehnička služba.
- (8) Ured za podršku istraživanja, Ured za međunarodnu suradnju i Ured za osiguranje kvalitete će se ustrojiti u skladu s općim aktom Fakulteta.
- (9) Stalna radna tijela Fakulteta iz članka 35. Statuta iz 2014. godine nastavljaju raditi u sastavu i do isteka mandata na koje su izvorno izabrani kao sljedeća radna tijela Fakulteta iz članka 37. stavka 2. ovog Statuta:
 1. Etičko povjerenstvo kao Etičko povjerenstvo
 2. Odbor za poslijediplomski doktorski studij Elektrotehnike i informacijske tehnologije kao Odbor za doktorski studij Elektrotehnika i informacijska tehnologija,

3. Odbor za poslijediplomski doktorski studij Strojarstva kao Odbor za doktorski studij Strojarstvo,
 4. Odbor za studijske programe elektrotehnike i računarstva kao Odbor za studijske programe elektrotehnike i računarstva,
 5. Odbor za studijske programe strojarstva, brodogradnje i industrijskog inženjerstva kao Odbor za studijske programe strojarstva, brodogradnje i industrijskog inženjerstva,
 6. Odbor za unaprjeđenje kvalitete kao Odbor za unaprjeđenje kvalitete,
 7. odbori za diplomске radove za svaki diplomski sveučilišni studij kao odbori za diplomске radove za svaki diplomski sveučilišni studij,
 8. odbori za završne radove za svaki preddiplomski sveučilišni i stručni studij kao odbori za završne radove za svaki prijediplomski sveučilišni i stručni studij,
 9. Povjerenstvo za mobilnost studenata i djelatnika kao Povjerenstvo za mobilnost studenata i djelatnika,
 10. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete kao Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete,
 11. Povjerenstvo za znanost kao Povjerenstvo za znanost,
 12. Povjerenstvo za znanstveno-nastavnu literaturu kao Povjerenstvo za znanstveno-nastavnu literaturu.
- (10) Povjerenstvo za stegovnu odgovornost zaposlenika će se ustrojiti u skladu s općim aktom Fakulteta najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.
- (11) Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom primjenjuju se odredbe Statuta Sveučilišta odnosno Zakona.
- (12) Posebnim odlukama dekan rješava sva pitanja koja se odnose na studij, a nisu regulirana odredbama ovog Statuta, Statuta Sveučilišta odnosno Zakona.

2. Završne odredbe

Članak 79.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu donesen na sjednici održanoj 3. prosinca 2014. godine na koji je Sveučilište u Splitu dalo suglasnost 18. prosinca 2014. godine Klasa: 003-05/14-01/0001, Urbroj: 2181/206-01-14-0001 te Izmjene i dopune Statuta Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu donesene na sjednici održanoj 14. prosinca 2016. godine, Klasa: 003-05/16-01/0002, Urbroj: 2181/206-03-03-16-0003, osim odredbi članka 66. koje se odnose na postupak izbora na stručna radna mjesta te osim članka 68. stavka 12., a koje se primjenjuju do reguliranja navedenog općim aktom Fakulteta.

Članak 80.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Fakulteta, a nakon pribavljene suglasnosti Sveučilišta.

v. d. dekana:

prof. dr. sc. Branimir Lela

Klasa:
Urbroj:

Split,

Sveučilište u Splitu dalo je suglasnost na ovaj Statut dana _____

Ovaj Statut je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana _____

Ovaj Statut je stupio na snagu _____

v. d. dekana:

prof. dr. sc. Branimir Lela